

## **Информация о поступлении на государственную гражданскую службу**

Одиннадцатый арбитражный апелляционный суд объявляет об открытии вакансий секретарей судебного заседания.

Условия прохождения государственной гражданской службы определяются Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Поступление на гражданскую службу для замещения должностей гражданской службы осуществляется по результатам конкурса.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должностей гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям для замещения должностей гражданской службы.

К претендентам на замещение государственных гражданских должностей старшей группы должностей предъявляются следующие квалификационные требования:

- ✓ наличие высшего образования по направлению подготовки (специальности) «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность», «Судебная и прокурорская деятельность»;
- ✓ к стажу государственной гражданской службы либо стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются.

Квалификационные требования к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего его должностным регламентом.

### **Условия прохождения гражданской службы:**

Пятидневная служебная неделя (выходные дни – суббота и воскресенье, нерабочие праздничные дни).

Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в соответствии со статьей 48 Федерального закона № 79-ФЗ.

В соответствии со статьей 50 Федерального закона № 79-ФЗ и Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» денежное содержание государственного гражданского служащего состоит:

- месячный оклад в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации (должностного оклада);
- месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Российской Федерации;
- ежемесячного денежного поощрения в размере одного должностного оклада;
- премии за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи;
- других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

### **Перечень документов, необходимых для представления в отдел кадров и государственной службы:**

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением двух фотографий (3 x 4);
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

е) сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера;

ж) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации:

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- копия документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

Прием документов осуществляется по адресу: г. Самара, ул. Аэродромная, д. 11А.

Документы принимаются ежедневно с 9.00 до 18.00, в пятницу до 16.45 (перерыв на отдых с 13.00 до 13.45), кроме выходных (суббота и воскресенье) и нерабочих праздничных дней.

Номера телефонов, по которым можно получить подробную информацию: (846) 372-62-04; (846) 372-72-84.

Актуальная и подробная информация об объявленных конкурсах, о порядке и условиях прохождения конкурсных процедур размещена на официальном сайте Одиннадцатого арбитражного апелляционного суда <http://www.11aas.arbitr.ru/>

Мы заинтересованы в профессиональных кадрах, имеющих высокую мотивацию к качественному исполнению должностных обязанностей и достижению значимых результатов.

В случае успешного прохождения конкурсной или иной оценочной процедуры и назначения на должность гражданской службы для вас будут созданы надлежащие условия труда, направленные на обеспечение возможности реализации должностных обязанностей.